



**verband binationaler
familien und partnerschaften**

Stellenausschreibung

Der Verband binationaler Familien und Partnerschaften arbeitet seit mehr als 50 Jahren bundesweit als Interessenvertretung an den Schnittstellen von Familien-, Bildungs-, Migrations- und Antidiskriminierungspolitik. Wir engagieren uns für die Rechte binationaler, migrantischer und transnationaler Familien und Paare – egal welcher Herkunft, sexueller Orientierung oder Religion. Starke Gesellschaften brauchen Vielfalt und ihre vielfältigen Familien brauchen eine gerechte Partizipation und Teilhabe in der Gesellschaft. Dafür setzen wir uns ein.

*Die **Bundesgeschäftsstelle** in Frankfurt sucht ab **10/2024**
eine **Verwaltungskraft für Mitgliederverwaltung (m/w/d)**
als **geringfügige Beschäftigung mit ca. 9,5 Wochenstunden***

Die Stelle ist erst einmal auf ein Jahr befristet, eine Entfristung wird in Aussicht gestellt.

Zum Aufgabengebiet gehört vor allem:

- Mitgliederverwaltung
 - Pflege der Mitgliederdatenbank
 - Erfassung neuer Mitglieder, Versendung des Willkommenspakets
 - Erstellung der Bankdatei für den Einzug der Mitgliedsbeiträge
 - Begleitende Buchhaltung
 - Erstellung und Versand von Spendenbescheinigungen
 - Mitgliederpflege auf Bundesebene, inklusive Kommunikation
 - Mitgliederakquise

Sie bringen mit:

- Kaufmännische Kenntnisse
- Kenntnisse und Erfahrung bei der Anwendung unterschiedlicher Datenbanken
- Teamfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Flexibilität

Wir bieten Ihnen:

- einen vielseitigen Aufgabenbereich mit Eigenverantwortung, Gestaltungsspielräumen
- die partizipative Arbeitsorganisation in einem kleinen, multidisziplinären und diversen Team
- eine offene und solidarische Arbeitsatmosphäre
- hybrides Arbeiten mit flexibler Arbeitszeiten und 50% remote Arbeit
- einen Arbeitsplatz in zentraler, verkehrsgünstiger Lage
- Mitwirkung an der Gestaltung in dem interkulturellen Familienverband Deutschlands
- Einkaufsvorteile über Rahmenverträge beim Paritätischen Gesamtverband

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie ihre Bewerbung bitte per Mail mit einem Anhang von max. 10 MB bis zum **16.08.2024** an Frau Winny Henkel (Personal), personal@verband-binationaler.de; persönliche Gespräche werden voraussichtlich in der Zeit vom **19.08.-22.08.2024** geführt werden.

Unsere Stellenausschreibungen richten sich an alle geeigneten Bewerber:innen unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Religion, Weltanschauung, ethnischer Herkunft oder sexueller Identität.